

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล
อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

.....

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพ ของงาน ปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน
- ๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่
- ๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล
- ๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี
- ๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพลดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ๒.๘ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพลมีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพลที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และตอบสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

- ๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล
- ๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ
- ๓.๔ กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำในองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพลประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

๓.๕ กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ชัยภูมิพล

๓.๖ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ สี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓.๗ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔.สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

๔.๑สภาพปัญหา

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ การคมนาคมขนส่งบางเส้นทางยังไม่สะดวกเป็นหลุมเป็นบ่อ
- ๑.๒ ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าแสงสว่างไม่เพียงพอต่อความต้องการ
- ๑.๓ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค – บริโภคในฤดูแล้ง
- ๑.๔ ระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคไม่เพียงพอในบางหมู่บ้าน

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- ๒.๑ การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน
 - ปัญหาการขาดความรู้และโอกาสในการประกอบอาชีพ
 - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
- ๒.๒ การขาดความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร
- ๒.๓ ปัญหาราคาผลผลิตทางการเกษตรที่ไม่แน่นอน,ราคาตกต่ำ,ต้นทุนการผลิตสูง
- ๒.๔ ปัญหาความยากจน

๓. ด้านสังคม

- ๓.๑ ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกที่อาจจะเกิดขึ้น
- ๓.๒ ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
- ๓.๓ การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ
- ๓.๔ ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ๔.๑ เด็ก เยาวชน ประชาชน ไม่ค่อยสนใจ ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี
- ๔.๒ ขาดอุปกรณ์ การเรียน การสอน ของโรงเรียน
- ๔.๓ เด็ก เยาวชน ไม่มีทุนการเรียน

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ คลองต้นเงิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก
- ๕.๒ ปัญหาขยะมูลฝอยที่นับวันจะเพิ่มมากขึ้น
- ๕.๓ ปัญหาความรำคาญจากการประกอบอาชีพ เช่น เลี้ยงหมู

๖. ด้านการเมืองการบริหาร

- ๖.๑ ความเข้มแข็งขององค์กรภาคประชาชน
- ๖.๒ ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

ความต้องการของประชาชน

๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ถนน คสล. และปรับปรุงผิวถนนลาดยางภายในหมู่บ้าน
 - ๑.๒ ขยายหรือติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
 - ๑.๓ ขุดลอกคลอง ,สร้างสะพาน คสล.,วางท่อระบายน้ำ,ก่อสร้าง ถนน คสล.
 - ๑.๔ ก่อสร้างปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคให้เพียงพอกับความต้องการ
 ๒. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ
 - ๒.๑ ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
 - ๒.๒ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
 - ๒.๓ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย
 ๓. ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย
 - ๓.๑ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก และรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
 - ๓.๒ ดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ
 ๔. ความต้องการด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร
 - ๔.๑ ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
 - ๔.๒ ให้มีการก่อสร้างประปาหรือขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน
 ๕. ความต้องการด้านความรู้ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต
 - ๕.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล มีห้องสมุดชุมชน
 - ๕.๒ ให้ความรู้ด้านการศึกษา การศึกษานอกระบบ
 - ๕.๓ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๖. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๖.๑ ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช
 - ๖.๒ การรักษาความสะอาดและการกำจัดขยะมูลฝอย
 - ๖.๓ การจัดการอบรอนามัยสิ่งแวดล้อมแก่ผู้ประกอบการที่ประกอบอาชีพ
- ที่ก่อให้เกิดความรำคาญแก่ประชาชนในพื้นที่
๗. ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล
 - ๗.๑ จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน
 - ๗.๒ จัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน
 ๘. ความต้องการด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - ๘.๑ ต้องการให้มีการจัดกิจกรรมศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมเพิ่มขึ้น
 - ๘.๒ ต้องการอุปกรณ์การเรียนการสอนในโรงเรียนเพิ่มขึ้น และบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มขึ้น
 - ๘.๓ ต้องการแหล่งเงินทุนหรือให้มีการเรียนฟรี

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นตามประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพ (SWOT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

จุดแข็ง (Strength)		จุดอ่อน (Weakness)	
S๑	มีคำสั่งแบ่งโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล ชัดเจน ครอบคลุมอำนาจหน้าที่ตามภารกิจ และสามารถเปลี่ยนแปลงปรับปรุงได้ตามภารกิจที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือถ่ายโอน	W๑	ความต้องการ และคาดหวังของประชาชนมีสูงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่อองค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณไม่เพียงพอ
S๒	มีแผนพัฒนาที่ชัดเจน และมีการบูรณาการจัดทำแผนการทำงาน ร่วมกับหน่วยงาน หรือส่วนราชการอื่น	W๒	มีระเบียบ/กฎหมาย จำนวนมากทำให้เกิดข้อจำกัดต่อการปฏิบัติงานของ อบต.
S๓	มีคำสั่งแบ่งงานหรือการมอบอำนาจการบริหารงานตามลำดับชั้น	W๓	อำนาจหน้าที่ตามแผนการกระจายอำนาจบางภารกิจยังไม่มีความชัดเจน
S๔	ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบของกฎหมาย	W๔	การให้ความอิสระองค์การบริหารส่วนตำบลจากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ภายใต้การกำกับควบคุมดูแลจากส่วนภูมิภาค
S๕	มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นของตนเองซึ่งเป็นเครื่องมือในการตอบสนองความต้องการของประชาชนในตำบล	W๕	การจัดสรรงบประมาณจากรัฐยังไม่เพียงพอกับภารกิจที่ถ่ายโอนให้กับท้องถิ่น
S๖	สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถออกข้อบัญญัติได้เอง ภายใต้กรอบกฎหมาย	W๖	ผลจากการถ่ายโอนภารกิจทำให้มีงาน/หน้าที่เพิ่มขึ้นแต่ไม่มีบุคลากรมารองรับ
S๗	สามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจและกำลังงบประมาณ		
S๘	ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง		
S๙	มีรายได้จากการจัดเก็บรายได้เป็นของตนเอง ทำให้คล่องตัวในการบริหารงาน		
S๑๐	มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและทันสมัย		
S๑๑	เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว		
S๑๒	มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง		
S๑๓	มีระบบสื่อสารและระบบสารสนเทศที่เหมาะสม		

โอกาส (Opportunity)		ภัยคุกคาม (Threat)	
O๑	มีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนกฎหมายกระจายอำนาจ	T๑	ภาคเกษตรกรรมมีปัญหาหนี้สิน ขาดทุน คุณภาพต่ำ ผลผลิตทางเกษตรส่วนใหญ่มีราคาตกต่ำเนื่องจากเกษตรกรทำการเกษตรเชิงเดี่ยว และพึ่งพาสารเคมีในการทำการเกษตร
O๒	แนวโน้มของรายได้ที่ได้รับจัดสรรมากขึ้น ตามลำดับแผนกระจายอำนาจ และการจัดเก็บรายได้เองขององค์การบริหารส่วนตำบล	T๒	ปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือน ค่าครองชีพปรับสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
O๓	สามารถหาแรงงานได้ง่าย	T๓	การอพยพแรงงานของคนในพื้นที่ เนื่องจากแหล่งงานรองรับไม่เพียงพอ
O๔	กฎหมายกระจายอำนาจ เอื้อต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	T๔	ภัยธรรมชาติ ฤดูฝนมีน้ำท่วม ฤดูแล้งมีภัยแล้งขาดน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และน้ำใช้เพื่อการเกษตร
O๕	ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น	T๕	ความไม่มั่นคงทางการเมืองระดับชาติมีผลต่อการจัดสรรงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล
O๖	ประชาชนมีความสมัครสมานสามัคคีกันดี มีความขัดแย้งทางการเมือง ทางความคิดเห็นน้อย	T๖	สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น และการจัดสรรงบประมาณให้ อบต.
O๗	มีวัด สามารถพัฒนาเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเยาวชน และประชาชนในตำบล	T๗	ประชาชนไม่สนใจ ในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่ และไม่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของท้องถิ่นและของภาครัฐ
O๘	มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่ เด็กก่อนวัยเรียน ถึงมัธยมตอนต้น และมีศูนย์การเรียนรู้นอกระบบ ซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง	T๘	ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องประชาคมอาเซียน
O๙	มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนครอบคลุมทั้งพื้นที่อย่างเพียงพอ รวมถึงการให้บริการฟรีในเรื่องรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน หรือตามแพทย์นัด	T๙	การแพร่ระบาดของยาเสพติด เช่น ยาบ้า
O๑๐	การแก้ไขปัญหาความยากจนและปัญหายาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล จังหวัด และอำเภอสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล	T๑๐	เยาวชนขาดความตระหนักในการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนา และการอนุรักษ์ในขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
O๑๑	นำข้อมูลจากการจัดทำเวทีประชาคม จัดทำโครงการ/กิจกรรมหรือสนับสนุนด้านต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน	T๑๑	ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลและบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
O๑๒	มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมทางสังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกันใช้สันติวิธีเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา		
O๑๓	มีความเข้มแข็งทางการเมืองในระดับท้องถิ่นทำให้การบริหารจัดการมีความต่อเนื่อง		

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตร
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๕) การสาธารณสุขบริโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๖) การสาธารณสุขการ

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๒) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๔) การจัดการศึกษา
- (๕) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๖) การส่งเสริมกีฬา
- (๗) การสาธารณสุขการอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๔) การผังเมือง
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๖) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๗) การควบคุมการเลี้ยงสุกร
- (๘) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและ

สาธารณสุขสถานอื่นๆ

(๙) การดูแลที่สาธารณะ

(๑๐) การควบคุมอาคาร

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๔) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๕) การท่องเที่ยว
- (๖) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน
- (๗) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) รักษาความสะอาดของถนนทางน้ำทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๓) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพลจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

๑. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๒. การส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๓. การส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
๔. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๕. การแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจน
๖. การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ
๗. การสังคมสงเคราะห์
๘. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๙. การส่งเสริมการเกษตร

ภารกิจรอง

๑. การสนับสนุนและส่งเสริมกลุ่มอาชีพในครัวเรือน
๒. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล เป็น อบต. ขนาดกลาง และได้กำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล ๖ ส่วนราชการ ได้แก่

- ๑) สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๒) กองคลัง
- ๓) ส่วนโยธา
- ๔) ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๕) ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๖) ส่วนสวัสดิการสังคม

๑.๒ มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีค่าใช้จ่าย ด้านบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๖ องค์กรบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล มีค่าใช้จ่ายด้านบุคคล คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๒,๓๑.๑๗,๒๙.๗๑,๒๙.๖๒ และ ๒๗.๘๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ มีประมาณการค่าใช้จ่าย ด้านบริหารงานบุคคลที่จะเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๓๔.๑๘ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๓ สภาพกำลังคนขององค์กรบริหารส่วนตำบลชัยชุมพลย้อนหลัง ๕ ปี พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๖ ไม่มีการขอ กำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม มีแต่กรณีปรับเกลี่ยกรอบอัตรากำลังที่ว่างให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น ปัจจุบันตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗) กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๒๑ อัตรာ ปัจจุบันมีพนักงานส่วนตำบลที่มีคนครองตำแหน่ง จำนวน ๑๗ อัตรာ พนักงานจ้างตามภารกิจกำหนดกรอบอัตรากำลัง ๑๓ อัตรာ ปัจจุบันมีคนครองตำแหน่ง ๑๓ อัตรာ พนักงานจ้างทั่วไปกำหนดกรอบอัตรากำลัง ๑๐ อัตรา ปัจจุบันมีคนครอง ๑๐ อัตรา

๑.๔ องค์กรบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล ที่ผ่านมามีภารกิจด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจำนวนมาก และจำนวนบุคคลกรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องขอ กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ๒-๔/๕ ขึ้นใหม่เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีการกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว ดังนี้

โครงสร้างตามแผน อัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผน อัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักงาน ปลัด อบต.	๑. สำนักงานปลัด อบต. -งานบริหารทั่วไป -งานนโยบายและแผน -งานกฎหมายและคดี -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -งานกิจการสภา อบต. -งานส่งเสริมการเกษตร	
๒. กองคลัง	๒. กองคลัง -ฝ่ายการเงิน -ฝ่ายบัญชี -ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ -ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	
๓. ส่วนโยธา	๓. ส่วนโยธา -งานก่อสร้าง -งานออกแบบและควบคุมอาคาร -งานประสานสาธารณูปโภค -งานผังเมือง	
๔. ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔. ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม -งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม -งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข -งานรักษาความสะอาด -งานควบคุมโรค -งานบริการสาธารณสุข -งานส่งเสริมปศุสัตว์	
๕. ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๕. ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม -งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา -งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน -งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -งานกีฬาและนันทนาการ	
๖. ส่วนสวัสดิการสังคม	๖. ส่วนสวัสดิการสังคม -งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน -งานสังคมสงเคราะห์ -งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพ	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
นักบริหารงาน อบต. ๘ (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานอบต. ๗ (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
สำนักปลัด								
นักบริหารงานทั่วไป ๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ๓-๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๓-๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
บุคลากร ๓-๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓/๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒-๔/๕	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองคลัง								
นักบริหารงานการคลัง ๗ (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ๓-๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ๒-๔/๕	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๓-๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ส่วนโยธา								
นักบริหารงานช่าง ๖ (หัวหน้าส่วนโยธา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ๒-๔/๕	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างสำรวจ ๒-๔/๕	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยช่างสำรวจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ส่วนสวัสดิการสังคม								
นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ๓-๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
นักบริหารงานการศึกษา ๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิชาการศึกษา ๓-๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ๒-๔/๕		๑	๑	๑	+๑			กำหนดเพิ่ม
ครูผู้ดูแลเด็ก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	รับเงินอุดหนุนจากกรม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดน้ำใส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รับเงินอุดหนุนจากกรม
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	รับเงินอุดหนุนจากกรม
ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
นักบริหารงานสาธารณสุข ๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ ๓/๕/๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
รวม	๔๗	๔๘	๔๘	๔๘	+๑	-	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๑) อบต.ชัยชุมพล มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๓๕ ตำแหน่ง ๔๗ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑.	นักบริหารงานอบต.	๑	๔๑,๓๐๐	๔๙๕,๖๐๐	๑๔,๒๘๐	๑๔,๖๔๐	๑๕,๑๒๐
๒.	นักบริหารงาน อบต. (รองปลัด อบต.)	๑	๓๔,๐๙๐	๔๐๙,๐๘๐	๑๓,๙๒๐	๑๓,๙๒๐	๑๓,๙๒๐
	สำนักงานปลัด						
๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	๑	๒๓,๔๗๐	๒๘๑,๖๔๐	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐
๔	นิติกร ๓-๕/๖	๑	๒๕,๖๙๐	๓๐๘,๒๘๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐
๕	บุคลากร ๓-๕/๖	๑	๑๙,๓๐๐	๒๓๑,๖๐๐	๘,๘๘๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐
๖	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๓-๕/๖	๑	๑๗,๒๗๐	๒๐๗,๒๔๐	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐
๗	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓-๕/๖	๑	๑๕,๐๖๐	๑๘๐,๗๒๐	๕,๗๖๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒-๔/๕	๑	๒๐,๖๙๐	๒๔๘,๒๘๐	๘,๐๔๐	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑๐,๐๗๐	๑๒๐,๘๔๐	๔,๙๒๐	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒๑,๑๘๐	๒๕๔,๑๖๐	๑๐,๓๒๐	๑๐,๖๘๐	๑๑,๑๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๑๑	คนงานทั่วไป	๒	๑๘,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐
	กองคลัง						
๑๒	นักบริหารงานคลัง ๗ (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๒๗,๕๑๐	๓๓๐,๑๒๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐
๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒-๔/๕	๑	๑๖,๐๓๐	๑๙๒,๓๖๐	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐
๑๔	นักวิชาการเงินและบัญชี ๓-๕/๖	๑	๑๖,๙๖๐	๒๐๓,๕๒๐	๗,๓๒๐	๗,๔๔๐	๗,๒๐๐
๑๕	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๓-๕/๖	๑	๑๘,๕๙๐	๒๒๓,๐๘๐	๘,๕๒๐	๘,๘๘๐	๘,๗๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑๑,๑๑๐	๑๓๓,๓๒๐	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	๑	๑๑,๑๑๐	๑๓๓,๓๒๐	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	๑	๙,๕๕๐	๑๑๔,๖๐๐	๔,๖๘๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐
	ส่วนโยธา						
๑๙	นักบริหารงานช่าง ๖ (หัวหน้าส่วนโยธา)	๑	๒๖,๔๒๐	๓๑๗,๐๔๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐
๒๐	นายช่างโยธา ๒-๔/๕	๑	๑๕,๙๒๐	๑๙๑,๐๔๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๒๘๐
๒๑	นายช่างสำรวจ ๒-๔/๕	๑	๑๔,๘๕๐	๑๗๘,๒๐๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
					๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
	ส่วนโยธา						
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๒๒	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	๑	๑๑,๑๑๐	๑๑๓,๓๒๐	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐
๒๓	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	๑	๑๑,๑๑๐	๑๑๓,๓๒๐	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๙,๙๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๒๕	คนงานทั่วไป	๒	๑๘,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐
	ส่วนสวัสดิการสังคม						
๒๖	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ๖	๑	๒๓,๘๖๐	๒๘๖,๓๒๐	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐
๒๗	นักพัฒนาชุมชน ๓-๕/๖	๑	๒๐,๒๒๕	๒๔๒,๗๐๐	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	๑	๑๑,๑๑๐	๑๑๓,๓๒๐	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐
	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม						
๒๙	นักบริหารการศึกษา ๖	๑	๒๖,๗๓๕	๓๒๐,๘๒๐	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐
๓๐	นักวิชาการศึกษา ๓-๕/๖	๑	๒๒,๔๙๐	๒๖๙,๘๘๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐
๓๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	๓	-	-	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓๒	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดน้ำใส	๑	๑๖,๖๓๐	-	-	-	-
๓๓	ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒๐,๓๗๐	-	-	-	-
	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						
๓๔	นักบริหารงานสาธารณสุข ๖ (หัวหน้าส่วนสาธารณสุขฯ)	๑	๒๔,๒๘๐	๒๙๑,๓๖๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๓๕	คนงานทั่วไป	๖	๕๔,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐

๒) ปี ๒๕๕๘ มีความต้องการกำหนดตำแหน่ง เพิ่มขึ้น ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน ขั้นต่ำ	เงินเดือน ขั้นสูง	เงินเดือนเฉลี่ยที่ ต้องตั้งไว้
๑.	เจ้าพนักงานธุรการ ๒-๔/๕	๑	๕,๘๑๐	๒๗,๓๕๐	๑๙๘,๙๖๐

๓) ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ที่	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐
๑	๒๘,๐๐๐,๐๐๐	๒๙,๔๐๐,๐๐๐	๓๐,๘๗๐,๐๐๐

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่		กำลังคนที่ต้องการเพิ่ม			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม		
				จำนวนคน	จำนวนเงิน	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑	นักบริหารงาน อบต. (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๘	๑	๑	๔๙๕,๖๐๐	-	-	-	๑๔,๒๘๐	๑๔,๖๔๐	๑๕,๑๒๐	๕๐๙,๘๘๐	๕๒๔,๕๒๐	๕๓๙,๖๔๐
๒	นักบริหารงาน อบต. (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๗	๑	-	๔๐๙,๐๘๐	-	-	-	๑๓,๙๒๐	๑๓,๙๒๐	๑๓,๙๒๐	๔๒๓,๐๐๐	๔๓๖,๙๒๐	๔๕๐,๘๔๐
๓	สำนักงานปลัด นักบริหารงานทั่วไป	๖	๑	๑	๒๘๑,๖๔๐	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๒๙๑,๓๖๐	๓๐๑,๔๔๐	๓๑๑,๘๘๐
๔	นิติกร	๓-๕/๖	๑	๑	๓๐๘,๒๘๐	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๓๑๘,๔๘๐	๓๒๙,๐๔๐	๓๓๙,๖๘๐
๕	บุคลากร	๓-๕/๖	๑	๑	๒๓๑,๖๐๐	-	-	-	๘,๘๘๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๒๔๐,๔๘๐	๒๔๙,๒๔๐	๒๕๘,๐๐๐
๖	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๓-๕/๖	๑	๑	๒๐๗,๒๔๐	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๑,๗๖๐	๒๒๙,๒๐๐
๗	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓-๕/๖	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	-	-	-	๕,๗๖๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๑๘๖,๔๘๐	๑๙๓,๖๘๐	๒๐๑,๑๒๐
๘	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๒-๔/๕	๑	๑	๒๔๘,๒๘๐	-	-	-	๘,๐๔๐	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐	๒๕๖,๓๒๐	๒๖๔,๖๐๐	๒๗๓,๑๒๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๙	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ		๑	๑	๑๒๐,๘๔๐	-	-	-	๔,๙๒๐	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๑๒๕,๗๖๐	๑๓๐,๘๐๐	๑๓๖,๐๘๐
๑๐	พนักงานขับรถยนต์		๒	๒	๒๕๔,๑๖๐	-	-	-	๑๐,๓๒๐	๑๐,๖๘๐	๑๑,๑๖๐	๒๖๔,๘๘๐	๒๗๕,๑๖๐	๒๘๖,๓๒๐
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๑๑	คนงานทั่วไป		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐
	กองคลัง													
๑๒	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๗	๑	๑	๓๓๐,๑๒๐	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๓๔๑,๖๔๐	๓๕๓,๖๔๐	๓๖๕,๗๖๐
๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒-๔/๕	๑	๑	๑๙๒,๓๖๐	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๑๙๙,๘๐๐	๒๐๗,๒๔๐	๒๑๔,๕๖๐
๑๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓-๕/๖	๑	๑	๒๐๓,๕๒๐	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๔๔๐	๗,๒๐๐	๒๑๐,๘๘๐	๒๑๘,๒๘๐	๒๒๕,๔๘๐
๑๕	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๓-๕/๖	๑	๑	๒๒๓,๐๘๐	-	-	-	๘,๕๒๐	๘,๘๘๐	๘,๗๖๐	๒๓๑,๖๐๐	๒๔๐,๘๘๐	๒๔๙,๒๔๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่		กำลังคนที่ต้องการเพิ่ม			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม		
				จำนวน คน	จำนวนเงิน	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๑๖	ผู้ช่วยการเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี		๑	๑	๑๓๓,๓๒๐	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๓๘,๗๒๐	๑๔๔,๓๖๐	๑๕๐,๒๔๐
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๓๓,๓๒๐	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๓๘,๗๒๐	๑๔๔,๓๖๐	๑๕๐,๒๔๐
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ		๑	๑	๑๑๔,๖๐๐	-	-	-	๔,๖๘๐	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๑๙,๒๘๐	๑๒๔,๐๘๐	๑๒๙,๑๒๐
๑๙	ส่วนโยธา นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าส่วนโยธา)	๖	๑	๑	๓๑๗,๐๔๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๓๒๗,๘๔๐	๓๓๘,๗๖๐	๓๔๙,๙๒๐
๒๐	นายช่างโยธา	๒-๔/๕	๑	๑	๑๙๑,๐๔๐	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๒๘๐	๑๙๘,๖๐๐	๒๐๖,๔๐๐	๒๑๔,๖๘๐
๒๑	นายช่างสำรวจ	๒-๔/๕	๑	๑	๑๗๘,๒๐๐	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐	๑๘๕,๒๘๐	๑๙๒,๓๖๐	๑๙๙,๘๐๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๒๒	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ		๑	๑	๑๓๓,๓๒๐	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๓๘,๗๒๐	๑๔๔,๓๖๐	๑๕๐,๒๔๐
๒๓	ผู้ช่วยช่างสำรวจ		๑	๑	๑๓๓,๓๒๐	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๓๘,๗๒๐	๑๔๔,๓๖๐	๑๕๐,๒๔๐
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ		๑	๑	๑๑๘,๘๐๐	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๕,๑๖๐	๑๒๓,๖๐๐	๑๒๘,๖๔๐	๑๓๓,๘๐๐
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๒๕	คนงานทั่วไป		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐
	ส่วนสวัสดิการสังคม													
๒๖	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๖	๑	๑	๒๘๖,๓๒๐	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๒๙๖,๒๘๐	๓๐๖,๔๘๐	๓๑๗,๐๔๐
๒๗	นักพัฒนาชุมชน	๓-๕/๖	๑	-	๒๔๒,๗๐๐	-	-	-	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐	๒๕๑,๒๘๐	๒๕๙,๘๖๐	๒๖๘,๔๔๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน		๑	๑	๑๓๓,๓๒๐	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๓๘,๗๒๐	๑๔๔,๓๖๐	๑๕๐,๒๔๐
	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม													
๒๙	นักบริหารงานการศึกษา	๖	๑	-	๓๒๐,๘๒๐	-	-	-	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐	๑๐,๗๔๐	๓๓๑,๕๖๐	๓๔๒,๓๐๐	๓๕๓,๐๔๐
๓๐	นักวิชาการศึกษา	๓-๕/๖	๑	๑	๒๖๙,๘๘๐	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐	๒๘๐,๔๔๐	๒๙๑,๒๔๐	๓๐๒,๒๘๐
๓๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๒-๔/๕	๑	-	-	+๑	-	-	๑๙๘,๙๖๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๑๙๘,๙๖๐	๒๐๖,๐๔๐	๒๑๓,๑๒๐
๓๒	ครูผู้ดูแลเด็ก		๓	๓	-	-	-	-	-	-	-			

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่		กำลังคนที่ต้องการเพิ่ม			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม		
				จำนวน คน	จำนวนเงิน	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ													
๓๓	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดน้ำใส		๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๔	ผู้ดูแลเด็ก		๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม													
๓๕	นักบริหารงานสาธารณสุข	๖	๑	๑	๒๙๑,๓๖๐	-	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐	๓๐๑,๔๔๐	๓๑๑,๘๘๐	๓๒๒,๔๔๐
๓๖	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	๓-๕/๖	๑	-	๒๔๒,๗๐๐	-	-	-	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐	๘,๕๘๐	๒๕๑,๒๘๐	๒๕๙,๘๖๐	๒๖๘,๔๔๐
	พนักงานจ้างทั่วไป													
๓๗	คนงานทั่วไป		๖	๖	๖๔๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐
	รวม (๔)	-										๘,๔๕๔,๑๒๐	๘,๗๑๖,๕๐๐	๘,๙๘๔,๔๐๐
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทน อื่น ๒๐% (๕)	-										๑,๖๙๐,๘๒๔	๑,๗๔๓,๓๐๐	๑,๗๙๖,๘๘๐
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น (๖)											๑๐,๑๔๔,๙๔๔	๑๐,๔๕๙,๘๐๐	๑๐,๗๘๑,๒๘๐
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (๗)											๓๖.๒๓	๓๕.๕๗	๓๔.๙๒

ตรวจถูกต้อง

(นายอศุภย์ คันทะเรศร์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ

ตารางแสดงค่าใช้จ่ายกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นประกอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐)

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

รับจริงปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๒๔,๗๕๒,๐๘๐.๘๒ บาท (ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗)

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๘	ปีงบประมาณ ๒๕๕๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐
ประมาณการรายรับ	๒๘,๐๐๐,๐๐๐	๒๙,๔๐๐,๐๐๐	๓๐,๘๗๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย ๔๐%	๑๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๑,๗๖๐,๐๐๐	๑๒,๓๔๘,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายงานบริหารงานบุคคล			
- เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน	๘,๔๕๔,๑๒๐	๘,๗๑๖,๕๐๐	๘,๙๘๔,๔๐๐
- ประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑,๖๙๐,๘๒๔	๑,๗๔๓,๓๐๐	๑,๗๙๖,๘๘๐
รวม	๑๐,๑๔๔,๙๔๔	๑๐,๔๕๙,๘๐๐	๑๐,๗๘๑,๒๘๐
คิดเป็น %	๓๖.๒๓	๓๕.๕๗	๓๔.๙๒

หมายเหตุ	รายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวน ๒๔,๗๕๒,๐๘๐.๘๒	แยกเป็น
- เงินรายได้	จำนวน ๑๔,๙๔๗,๘๙๘.๘๒	บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล	จำนวน ๙,๘๐๔,๑๘๒.๐๐	บาท

๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ รอบปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดอุดรธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑.	นายอดุลย์ คันทะเรศรี	ปริญญาโท	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน อบต. (ปลัด อบต.)	๘	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน อบต. (ปลัด อบต.)	๘	๓๖๑,๒๐๐ (๓๐,๑๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๔๙๕,๖๐๐
๒.	ว่าง	-	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงาน อบต. (รองปลัด อบต.)	๗	๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงาน อบต. (รองปลัด อบต.)	๗	๓๖๗,๐๘๐ (๓๐,๕๕๙x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๐๙,๐๘๐ ว่างเดิม
สำนักงานปลัด												
๓.	นางภัสรินทร์ พุ่มอรุณ	ปริญญาโท	๐๑-๐๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	๖	๐๑-๐๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	๖	๒๓๙,๖๔๐ (๑๙,๙๗๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๒๘๑,๖๔๐
๔.	นายอภิชาติ บุญหาทิพย์	ปริญญาโท	๒๓-๐๒๐๒-๐๐๑	นิติกร	๓-๕/๖	๒๓-๐๒๐๒-๐๐๑	นิติกร	๓-๕/๖	๒๕๔,๒๘๐ (๒๑,๑๙๐x๑๒)	-	๕๔,๐๐๐ (๔,๕๐๐x๑๒)	๓๐๘,๒๘๐
๕.	นางพิมพ์มา มาปอก	ปริญญาตรี	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	๓-๕/๖	๐๑-๐๒๐๑-๐๐๑	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	๓-๕/๖	๒๐๗,๒๔๐ (๑๗,๒๗๐x๑๒)	-	-	๒๐๗,๒๔๐
๖.	นางนิตยา คำสี	ปริญญาตรี	๐๑-๐๒๐๘-๐๐๑	บุคลากร	๓-๕/๖	๐๑-๐๒๐๘-๐๐๑	บุคลากร	๓-๕/๖	๒๓๑,๖๐๐ (๑๙,๓๐๐x๑๒)	-	-	๒๓๑,๖๐๐
๗.	พ.จ.อ.สุพล สังข์ทอง	ปวส.	๐๑-๐๒๒๒-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒-๔/๕	๐๑-๐๒๒๒-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒-๔/๕	๒๔๘,๒๘๐ (๒๐,๖๘๐x๑๒)	-	-	๒๔๘,๒๘๐
๘.	นางชนิษฐา พรหมแก้ว	ปริญญาโท	๐๑-๐๒๐๙-๐๐๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓-๕/๖	๐๑-๐๒๐๙-๐๐๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓-๕/๖	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๙.	นางสาวพรทิวี ชมชัย	ปวช.					ผช.จนท.ธุรการ	-	๑๒๐,๘๔๐	-	-	๑๒๐,๘๔๐
๑๐.	นายพร้อมพงศ์ สุวรรณรอด	ปวช.					พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๓,๓๒๐	-	-	๑๓๓,๓๒๐
๑๑.	นายเจริญ มูลเค้า	ปวช.					พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๐,๘๔๐	-	-	๑๒๐,๘๔๐
พนักงานจ้างทั่วไป												
๑๒.	นายสมคิด คำพันธ์	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓.	นายศุมิตร พูใจ	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	กองคลัง											
๑๔	นางประกาย ไชยอินคำ	ปริญญาตรี	๐๔-๐๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการคลัง)	๗	๐๔-๐๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าส่วนการคลัง)	๗	๒๘๘,๑๒๐ (๒๔,๐๑๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๓๐,๑๒๐
๑๕	นางสาววาสนา กาพิน	ปริญญาตรี	๐๔-๐๓๐๖-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓-๕/๖	๐๔-๐๓๐๖-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓-๕/๖	๒๐๓,๕๒๐ (๑๖,๙๖๐x๑๒)	-	-	๒๐๓,๕๒๐
๑๖	นางสาวจารุณี แสงวจิธรรม	ปริญญาตรี	๐๔-๐๓๑๓-๐๐๑	จพง.พัสดุ	๒-๔/๕	๐๔-๐๓๑๓-๐๐๑	จพง.พัสดุ	๒-๔/๕	๑๙๗,๓๖๐ (๑๖,๐๓๐x๑๒)	-	-	๑๙๗,๓๖๐
๑๗	นางมณีนรัตน์ เหลี่ยมเทศ	ปริญญาตรี	๐๔-๐๓๑๐-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๓-๕/๖	๐๔-๐๓๑๐-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๓-๕/๖	๒๒๓,๐๘๐ (๑๘,๕๙๐x๑๒)	-	-	๒๒๓,๐๘๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๘	นางรำไพพร ตรงนิติธรรม	ปวช.					ผช.จนท.การเงินและบัญชี	-	๑๓๓,๓๒๐	-	-	๑๓๓,๓๒๐
๑๙	นางสาวนภาพร รัตนสากล	ปวช.					ผช.จนท.จัดเก็บรายได้	-	๑๓๓,๓๒๐	-	-	๑๓๓,๓๒๐
๒๐	นายสุทัศน์ แก้วผงสุข	ปวช.					ผช.จนท.พัสดุ	-	๑๑๔,๖๐๐	-	-	๑๑๔,๖๐๐
	ส่วนโยธา											
๒๑	นายวิสูตร แก้วชูเชิด	ปริญญาตรี	๐๕-๐๑๐๔-๐๐๑	นัก.บริหารงานช่าง (หัวหน้าส่วนโยธา)	๖	๐๕-๐๑๐๔-๐๐๑	นัก.บริหารงานช่าง (หัวหน้าส่วนโยธา)	๖	๒๗๕,๐๔๐ (๒๒,๙๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๑๗,๐๔๐
๒๒	นางสาวภริณ กมลพันธ์	ปริญญาตรี	๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	๒-๔/๕	๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	๒-๔/๕	๑๙๑,๐๔๐ (๑๕,๙๒๐x๑๒)	-	-	๑๙๑,๐๔๐
๒๓	นายพิเชษฐ์ ชำน้ำคู้	ปวส.	๐๕-๐๕๑๘-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	๒-๔/๕	๐๕-๐๕๑๘-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	๒-๔/๕	๑๗๘,๒๐๐ (๑๔,๘๕๐x๑๒)	-	-	๑๗๘,๒๐๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๔	นายสมภพ บัวเลิศ	ปวช.					ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	-	๑๓๓,๓๒๐	-	-	๑๓๓,๓๒๐
๒๕	ว่าที่ร้อยตรีสมพร ทองไม้	ปวช.					ผู้ช่วยช่างสำรวจ	-	๑๓๓,๓๒๐	-	-	๑๓๓,๓๒๐
๒๖	นางรัชณี กรเพชร	ปวช.					ผช.จนท.ธุรการ	-	๑๑๘,๘๐๐	-	-	๑๑๘,๘๐๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๗	นายกิตติศักดิ์ มาตัน	ไม่จำกัดวุฒิ					คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๘	นายเป็ง แก้วจ้อน	ไม่จำกัดวุฒิ					คณงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	ส่วนสวัสดิการสังคม											
๒๙	นางรสสุคนธ์ นาคน้อย	ปริญญาโท	๑๑-๐๑๐๖-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	-	๑๑-๐๑๐๖-๐๐๑	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๖	๒๔๘,๓๒๐ (๒๐,๓๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๒๘๖,๓๒๐
๓๐	ว่าง	-	๑๑-๐๗๐๔-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	๓-๕/๖	๑๑-๐๗๐๔-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	๓-๕/๖	๒๔๒,๗๐๐ (๒๐๒๒๕x๑๒)	-	-	๒๔๒,๗๐๐ ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๑	นายคมสัน ยศสม	ปวช.					ผช.จนท.พัฒนาชุมชน		๑๓๓,๓๒๐	-	-	๑๓๓,๓๒๐
	ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม											
๓๒	ว่าง	-	-	นักบริหารการศึกษา	-	๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑	นักบริหารการศึกษา	๖	๒๗๘,๘๒๐ (๒๓,๒๓๕x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๒๐,๘๒๐ ว่างเดิม
๓๓	นางทิพยาภรณ์ ใจใหญ่	ปริญญาโท	๐๘-๐๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	๓-๕/๖	๐๘-๐๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	๓-๕/๖	๒๖๙,๘๐๐ (๒๒,๕๘๐x๑๒)	-	-	
๓๔						๐๘-๐๒๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๒-๔/๕	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๓๕	นางยุพาภรณ์ วงษ์พุด	ป.ตรี	๕๓-๒-๐๑๐๔	ครู ค.ศ.๑					-	-	-	เงินอุดหนุนจากกรมฯ
๓๖	นางสาวเกตุทิพย์ คำแย้ม	ป.ตรี	๕๓-๒-๐๒๑๔	ครูผู้ช่วย					-	-	-	เงินอุดหนุนจากกรมฯ
๓๗	นางไพริน จันคำ	ป.ตรี	๕๓-๒-๐๒๑๕	ครูผู้ช่วย					-	-	-	เงินอุดหนุนจากกรมฯ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๘	นางสุปราณี จุลศรายุทธพิชัย	ป.ตรี					หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดน้ำใส		-	-	-	
๓๙	นางสาวสมฤทัย สุ่มสี	ปวช.					ผู้ดูแลเด็ก		-	-	-	
๔๐	นางสาวกัลยารัตน์ มหุวรรณ	ปวช.					ผู้ดูแลเด็ก		-	-	-	
	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม											
๔๑	นายพิทยาธร แก้วหลวง	ปริญญาตรี	๐๖-๐๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสาธารณสุข	๖	๐๖-๐๑๐๕-๐๐๑	นักบริหารงานสาธารณสุข	๖	๒๔๙,๓๖๐ (๒๐,๗๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๒๙๑,๓๖๐
๔๒	ว่าง	-	๐๖-๐๔๐๙-๐๐๑	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	๓-๕/๖	๐๖-๐๔๐๙-๐๐๑	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	๓-๕/๖	๒๔๒,๗๐๐ (๒๐,๒๒๕x๑๒)	-	-	๒๔๒,๗๐๐ ว่างเดิม

ที่	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๔๓	นายวัด เรืองเทพ	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๔	นายสมชาย แว่นศรีทอง	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๕	นายรวย ปัญแก้ว	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๖	นายยงยุทธ ด้วงอินทร์	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๗	นายมณฑิยา แก้วสว่าง	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๘	นายนบ ป้อมบู่	ไม่จำกัดวุฒิ					คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ภาคผนวก